

PROCÈS-VERBAL

de la réunion du conseil d'établissement

du Centre de formation professionnelle Expé

Tenue le 29 novembre 2021 à 17 h au
Secteur Val-Saint-François
à Windsor et en vidéoconférence
sur la plateforme Web « TEAMS »

SONT PRÉSENTS :

Béland, Pierre	Enseignant en pâtes et papiers
Bibeau, Sylvie	Représentant socioéconomique
Bouchard, Kevin	Élève secteur Val-Saint-François
Castonguay, Marie-Lyne	Élève secteur Val-Saint-François
Demoulin, Brigitte	Représentante personnel de soutien
Gosselin, Jacques	Représentant socioéconomique
Lacombe, Olivier	Représentant entreprise
Latulippe, Julie	Élève secteur Memphrémagog
Lavoie, Alexandra	Membre du personnel professionnel
Leclerc, Mylène	Enseignante soudage-montage
Lessard, Mélissa	Parent
Péloquin, Audrey	Élève secteur Memphrémagog
Pépin, Lucie	Élève secteur Val-des-Sources
Roy, Christian	Enseignante secteur Val-des-Sources
Sévigny, Véronique	Élève secteur Val-des-Sources
Tousignant, Carolle	Enseignante lancement d'une entreprise

SONT EXCUSÉS :

Lessard, Mélissa	Parent
Sévigny, Véronique	Élève secteur Val-des-Sources

INVITÉ :

Gendron, Hugues	Direction adjointe
-----------------	--------------------

ORDRE DU JOUR TEL QU'IL A ÉTÉ ADOPTÉ

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM;
2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 29 NOVEMBRE 2021;
3. LECTURE ET ADOPTION DU PV DU 27 SEPTEMBRE 2021;
4. SUIVI AU PV DU 27 SEPTEMBRE 2021;
5. QUESTIONS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC;
6. NOUVEAU MEMBRE AU CÉ;
7. FORMATION OBLIGATOIRE MEMBRES CÉ;
8. POINTS EN CONSULTATION ;
9. POINTS EN ADOPTION;
 - 9.1 Budget 21-22
 - 9.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation;
10. POINTS EN APPROBATION;
 - 10.1 Sorties éducatives;
11. POINTS D'INFORMATIONS;
 - 11.1 Personnel enseignant;
 - 11.2 Personnel de soutien;
 - 11.3 Personnel professionnel;
 - 11.4 Membres élèves;
 - 11.5 Membres du milieu socioéconomique;
 - 11.6 Membres du milieu de l'entreprise;
 - 11.7 Direction;
12. COURRIER;
13. VARIA;
14. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE;
15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM;

Mme Sylvie Bibeau, présidente du conseil d'établissement du Centre de formation, constate le quorum et souhaite la bienvenue aux membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 29 NOVEMBRE 2021;

Mme Bibeau procède à la lecture de l'ordre du jour.

CÉ-21/22-001

Sur une **PROPOSITION** de, M. Jacques Gosselin, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter l'ordre du jour du conseil d'établissement du 27 septembre 2021 tel qu'il a été présenté.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PV DU 27 SEPTEMBRE 2021;

CÉ-21/22-002

Sur une **PROPOSITION** de Mme Alexandra Lavoie, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le procès-verbal du 27 septembre 2021 tel qu'il a été présenté.

4. SUIVI AU PV DU 27 SEPTEMBRE 2021;

Aucun suivi.

5. QUESTIONS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC;

Aucun public

6. NOUVEAU MEMBRE AU CÉ;

M. Daniel Champagne, directeur du Centre de formation, présente M. Sylvain Couture en tant que représentant des entreprises du secteur Val-des-Sources. M. Hugo Michel quitte son siège au conseil d'établissement. M. Couture le remplacera.

CÉ-21/22-003

Sur une **PROPOSITION** de Mme Alexandra Lavoie, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le procès-verbal du 27 septembre 2021 tel qu'il a été présenté.

7. FORMATION OBLIGATOIRE MEMBRES CÉ;

M. Champagne reparle du webinaire, accessible sur le site du ministère de l'Éducation, traitant des rôles et mandats des membres d'un conseil d'établissement.

Il présente la vue d'ensemble des capsules disponibles et recommande à chacun de consulter celles qui touchent son rôle.

Il désigne les capsules 4, 5, et 6 comme davantage intéressantes et importantes.

8. POINTS EN CONSULTATION ;

Pas de points en consultation

9. POINTS EN ADOPTION;

9.1 Budget 21-22;

M. Hugues Gendron présente le **Budget 21-22**. Après avoir détaillé les dépenses et les revenus du budget révisé, on observe un excédant de 977 \$ des revenus sur les dépenses.

CÉ-21/22-004

Sur une **PROPOSITION** de Mme Marie-Lyne Castonguay, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le budget 21-22 tel qu'il a été présenté.

9.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation;

M. Champagne présente le **Plan de lutte contre la violence et l'intimidation** qui doit être actualisé et présenté de nouveau chaque année.

Il souligne que le mot sensibiliser est ajouté à la page 8 au deuxième point des **Priorités**.

Dans les **Mesures de prévention**, la mise en place d'un comité de bienveillance est ajoutée.

La vérification sera faite pour s'assurer que tous les secteurs ont, dans leur *Guide de l'élève*, les annexes du plan de lutte.

Le conseil sera mis au courant des résultats du **sondage** et des actions du **comité de bienveillance** pendant l'année.

CÉ-21/22-005

Sur une **PROPOSITION** de Mme Lucie Pépin, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le plan de lutte contre la violence et l'intimidation tel qu'il a été présenté.

10. POINTS EN APPROBATION;

10.1 Sorties éducatives;

Les sorties se font rares en temps de Covid. Malgré cela, des étudiants du programme des pâtes et papiers ont pu aller visiter l'entreprise Cascades. D'autres étudiants du programme de soudage-montage, ont aussi eu l'occasion d'aller en entreprise.

11. POINTS D'INFORMATIONS;

11.1 Personnel enseignant;

- Mme Carolle Tousignant (secteur Memphrémagog) partage son enthousiasme face à la réussite de l'implantation du nouveau programme de *Lancement d'une entreprise*, monté par son collègue et elle. Une première cohorte d'élèves termine cette semaine.
- Mme Mylène Leclerc, enseignante en soudage-montage (secteur Val-Saint-François), nous parle de la nouvelle approche adoptée avec les élèves pour stimuler et développer leur savoir-être. Quand un élève adopte des comportements adéquats et un savoir-être positif, il se voit octroyer la chance d'aller passer du temps en entreprise. En plus de les stimuler à développer leurs habiletés sociales et de les motiver à bien se comporter, l'approche leur permet de confirmer leur choix de carrière en allant sur le terrain. Les élèves apprécient beaucoup. Cette approche vient, d'une certaine façon, remplacer les *badges pédagogiques* et fonctionne mieux avec eux.

11.2 Personnel de soutien;

- Mme Brigitte Demoulin souligne les nombreux efforts de Anne-Marie et Nancy pour la mise en place du changement de l'image de marque du centre. Elle nomme aussi le travail effectué par les magasiniers dans leurs recherches en vue de faire l'acquisition de vêtements aux couleurs de cette nouvelle image.

11.3 Personnel professionnel;

- Mme Alexandra Lavoie parle de la popularité des soirées *Bistro pédagogiques*. Ces moments d'échanges sont accessibles à tout le personnel et les partages sur différents sujets portant sur la pédagogie sont riches. Elle parle aussi du jumelage entre des élèves du secteur Magog et des élèves internationaux qui est un autre beau projet

11.4 Membres élèves;

- Secteur Val-Saint-François : M. Kévin Bouchard, élève en pâtes et papiers, dit que les étudiants ayant assisté à la conférence sur la toxicomanie et les dépendances ont beaucoup apprécié cette présentation. Il rapporte aussi que la visite de l'entreprise Cascades fut un franc succès. Mme Marie-Lyne Castonguay, élève en secrétariat et comptabilité, parle de la présentation de M. Kévin Jean, recruteur à l'Université de Sherbrooke. Les emplois sont nombreux et la demande est grande. Ce fut une présentation stimulante. D'autres présentations de ce genre restent à venir : entre autres, celle de la CSSS et du CIUSSS.
- Secteur Memphrémagog : Mme Audrey Péloquin, étudiante en secrétariat, nous parle d'un projet qu'elle aimerait mettre sur pied. Il s'agit d'un mentorat qui pourrait être offert par un élève déjà établi dans un programme à un élève débutant en concomitance. Les personnes à qui elle en a parlé jusqu'ici, voient le projet d'un très bon œil.

11.5 Membres du milieu socioéconomique;

- Mme Sylvie Bibeau parle d'un nouveau service d'orientation offert à des élèves sortant du secondaire qui remettent leur choix de carrière en question, une fois le programme d'études entamé. Ce service pourrait peut-être profiter aux étudiants en formation professionnelle. Ce service est offert dans les 2 carrefours.

11.6 Membres du milieu de l'entreprise;

- M. Olivier Lacombe veut féliciter l'initiative de l'approche du savoir-être. Il invite même les personnes concernées à faire des démarches auprès des entreprises. Il est convaincu que ce genre d'initiative plaira beaucoup aux potentiels employeurs.

11.7 Direction;

- M. Hugues Gendron parle de certains programmes Dual reportés par manque de candidats. C'est le cas entre autres en usinage. Il souligne aussi le possible développement d'un nouveau programme en soutien informatique. Ce secteur est affecté d'un manque flagrant de main d'œuvre.
- M. Daniel Champagne parle de l'énergie déployée pour mettre à jour le site web du centre pour l'adapter à la nouvelle image de marque. Le grand dévoilement devrait se faire après les Fêtes. Il annonce aux membres du conseil qu'il quitte pour

la retraite cette année. La date officielle de son départ n'est pas encore connue. C'est M. Hugues Gendron qui occupera le poste de directeur du centre. La recherche d'une personne pour combler le poste de direction adjointe est commencée. M. Champagne assurera la transition avant son départ définitif.

Plusieurs bons souhaits lui sont adressés par les membres.

12. COURRIER;

Aucun

13. VARIA;

Aucun

14. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE;

La prochaine réunion aura lieu le 31 janvier 2021 à 17 h sur Teams.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ-21/22-06

Tous les points étant traités, à 18 h 45, sur une **PROPOSITION** de M. Pierre Béland, **IL EST RÉSOLU unanimement** de lever la réunion.

Sylvie Bibeau
Présidente

Daniel Champagne
Directeur